



Valero®

CÓDIGO DE Conducta y Ética Empresarial



DEDICACIÓN
Mutua



DEDICACIÓN
a los Accionistas



DEDICACIÓN
a los Socios Empresariales



DEDICACIÓN
al Mercado



Nuestra Visión y Valores Culturales

El mundo necesita energía confiable, a precio razonable, y sostenible, y en Valero, **estamos comprometidos con el avance del futuro energético a través de la innovación, el ingenio y la ejecución inigualable.**

Para poder lograr esta visión, nos guiamos por los cinco valores intercalados de nuestros Principios Rectores – Seguridad, Medio Ambiente, Comunidad, Empleados y Gobernanza.

Además, quiénes somos y cómo hacemos nuestro trabajo es lo que en realidad nos define. Verdaderamente creemos que nuestra cultura es lo que ha convertido a Valero en un gran éxito y en gran lugar donde trabajar. Fomentamos continuamente equipos laborales inclusivos y orientados a los resultados, y que respeten las fortalezas e ideas de cada empleado. Los valores culturales de profundos cimientos de Valero – Seguridad, Responsabilidad, Trabajo en Equipo, Excelencia, Hacer lo Correcto y Cuidado – son los elementos que nos unen a todos, y también son los elementos que impulsan nuestro desempeño y el éxito de la Empresa. Como empleado, usted es responsable de ejemplificar los Valores Culturales de Valero a través de sus comportamientos e interacciones cotidianas con los demás.



Valores Culturales de Valero



Seguridad



Trabajo en Equipo



Hacer lo Correcto



Responsabilidad



Excelencia



Cuidado



Nuestro Código

Nuestro Código de Conducta y Ética Empresarial (“Código”) describe los estándares de Valero acerca de cómo operamos, e incorpora nuestros Valores Culturales en la forma en que tomamos decisiones. Además, nos ofrece la orientación para poder realizar nuestro trabajo cotidiano y los comportamientos que los demás esperan de nosotros, así como para nuestras responsabilidades legales y éticas. También fortalece nuestro compromiso con los más altos estándares éticos y nuestro inquebrantable deber de **actuar con integridad Mutua, con nuestros Accionistas, con el Mercado y con nuestros Socios Empresariales.**

Nuestro Código aplica a todos los empleados, funcionarios y miembros de la junta directiva de Valero. Por esta razón, “Valero” o “Empresa” se refiere a Valero y a cada una de sus subsidiarias de propiedad total, y “nosotros” y “nuestro” se refiere a todos los empleados, funcionarios y directores. Además, Valero espera que nuestros socios empresariales – es decir, nuestros contratistas, subcontratistas, consultores, agentes, distribuidores, proveedores, representantes y otras entidades o personas que actúan en nombre de la Empresa – se adhieran a estándares equivalentes a nuestro Código.

El Código se complementa con las políticas y los procedimientos de Valero. **Es nuestro deber operar todos los días con respeto al Código, así como a todas las leyes y reglamentaciones correspondientes.**



ÍNDICE

- 2 • Mensaje de Parte de Nuestro CEO
- 3 • Nuestra Visión y Valores Culturales
- 4 • Nuestro Código

PRESENTACIÓN

- 6 • Recursos para Hacer Preguntas e Informar Inquietudes
- 7 • Responsabilidades
- 8 • Medidas Disciplinarias
- 8 • Compromiso con No Represalias
- 9 • Expectativas de los Supervisores y de la Administración
- 9 • Exención



DEDICACIÓN Mutua

- 10 • Salud, Seguridad y Medio Ambiente
- 11 • Entorno Laboral
- 12 • Comunidad
- 13 • Derechos Humanos
- 13 • Privacidad de Datos



DEDICACIÓN a los Accionistas

- 14 • Registros Empresariales y Controles Internos
- 15 • Protección de Activos de la Empresa
- 15 • Seguridad Informática
- 16 • Conflictos de Intereses y Oportunidades Corporativas
- 16 • Tráfico de Información Privilegiada
- 17 • Comunicaciones Externas



DEDICACIÓN a los Socios Empresariales

- 18 • Expectativas de los Socios Empresariales
- 19 • Obsequios y Entretenimiento



DEDICACIÓN al Mercado

- 20 • Antisoborno y Anticorrupción
- 21 • Prevención del Lavado de Dinero
- 22 • Antimonopolio, Prácticas Comerciales Justas y Competencia
- 23 • Comercio Internacional
- 23 • Anti-Boicot
- 24 • Participación en Actividades Políticas
- 25 • Nuestra Cultura en Acción



PRESENTACIÓN

Recursos para Hacer Preguntas e Informar Inquietudes

El presente Código es una guía para tomar decisiones empresariales éticas. Si bien el Código no puede ofrecer respuesta para cada situación, es importante saber que existen varios recursos disponibles para abordar cualquier **pregunta o inquietud acerca de comportamiento sospechado o conocido no ético**. En estas situaciones, le recomendamos que busque orientación y que informe sus inquietudes al comunicarse con:

- Su supervisor u otro gerente en quien usted confíe
- Su Generalista de Recursos Humanos
- El Departamento de Cumplimiento en 210-345-5800 o bien LegalCompliance@valero.com
- La confidencial "Línea de Ayuda de Asuntos Éticos" de Valero, por teléfono o en línea

La Línea de Ayuda de Asuntos Éticos es una línea de ayuda externa confidencial que está disponible sin cargo alguno, las 24 horas del día, los siete días de la semana y en los idiomas locales. Usted puede optar por permanecer en el anonimato, cuando la ley lo permita, pero revelar su identidad permite a la Empresa dar seguimiento a solicitudes de más información cuando sea necesario. Cuando se comunique con la Línea de Ayuda de Asuntos Éticos por teléfono, un representante externo capacitado escuchará sus inquietudes, le hará algunas preguntas y después repasará la información con usted para asegurarse de que sea precisa. Las personas también pueden presentar sus preguntas o declaraciones, sin dejar el anonimato, al visitar el sitio web.

Cómo comunicarse con la Línea de Ayuda de Asuntos Éticos



EthicsHelpline.Valero.com



01-800-288-2872 (Inglés)
o 001-800-658-5454 (Español)
dentro de México

0-800-50-000 (Español)
o 0-800-50-288 (Inglés/Español)
dentro de Perú

(si llama desde otro lugar, utilice los números que figuran en el sitio web)



Jessica presenta una denuncia a través de la Línea de Ayuda de Asuntos Éticos ya que sospecha que uno de sus compañeros de trabajo le está robando a la Empresa. Al finalizar la semana, la persona que ella denunció aun trabaja en su departamento. ¿Se investigan las denuncias de la Línea de Ayuda de Asuntos Éticos y se sanciona o se despide a los empleados por infracciones de la ética o del Código?

Sí. Todos los informes o denuncias son investigados de manera justa y exhaustiva, por lo que pueden tardar algún tiempo en completarse. La Empresa se toma muy en serio el cumplimiento y la ética. Una vez que se confirma una acusación de robo o de fraude, la pérdida de empleo es el procedimiento normal.



Responsabilidades

El propósito del Código es guiarlo en la práctica, en los procedimientos y en espíritu, y ayudarlo a tomar decisiones éticas. Si bien nuestro Código aborda varias áreas, a veces es difícil saber si ha ocurrido o si está ocurriendo una infracción. Comprenda su responsabilidad y aborde las situaciones con los siguientes pasos en mente:

- 1 Comprenda el Código.**

2 Manténgase informado. Infórmese acerca de las políticas y procedimientos de Valero que se encuentran en la sección Compliance (Cumplimiento) en myValero.
- 3 Mantenga un comportamiento ético y apropiado en todo momento, incluso cuando nadie lo esté observando.**
- 4 Use su buen criterio.** Haga preguntas y busque orientación si no está seguro si un comportamiento significa la falta de ética.
- 5 Informe todo comportamiento sospechado o conocido no ético.** Siéntase seguro de saber que sus preguntas o inquietudes se mantendrán confidencialmente.
- 6 Participe en capacitaciones de ética y de cumplimiento.**

Como Empresa, procuramos siempre encontrar socios empresariales que compartan nuestra misma dedicación a la integridad. Si usted es responsable de seleccionar o interactuar con terceros que trabajan en nombre de la Empresa, se espera que esos terceros se adhieran a los mismos altos estándares de comportamiento ético que esperamos de nosotros mismos.

Para aquellos empleados que operan en el extranjero, el presente Código también se aplica a usted, pero es importante tener en cuenta que ciertas secciones del Código pueden entrar en conflicto con leyes y reglamentaciones locales. Si usted cree que existe un conflicto, le recomendamos que busque asesoramiento de parte del Departamento de Cumplimiento o de su Generalista de Recursos Humanos local. Y recuerde, si la ley local impone requisitos más estrictos que los descritos en el Código, usted debe cumplir con esas leyes o reglamentaciones locales más estrictas.



Informar acerca de comportamientos sospechados o conocidos no éticos permite a nuestra Empresa investigar posibles conductas indebidas o detener comportamientos que no cumplen con los más altos estándares de Valero para la ética e integridad empresarial. **Si usted alguna vez es parte de una investigación, tiene la obligación de cooperar plenamente con Valero y facilitar información veraz y precisa.** Nunca debe alterar o destruir documentos o pruebas para prevenir u obstaculizar una investigación, y debe cumplir con todos los avisos de preservación de documentos. Si un regulador gubernamental o una parte externa se comunica con usted en relación con un posible problema de cumplimiento, usted debe avisar al Departamento de Cumplimiento o bien a su supervisor de inmediato para que Valero se entere de la comunicación y pueda brindarle apoyo, si corresponde.

Medidas Disciplinarias

Valero se toma muy en serio todos los informes de posibles infracciones de la ley, de nuestro Código y de las políticas de la Empresa, independientemente de cómo se informen. Valero se compromete a garantizar que todos estos informes se revisen de manera discreta, confidencial y profesional para determinar el curso de acción adecuado.

En el caso de que una investigación revele que ha ocurrido una infracción de nuestro Código, de las políticas de nuestra Empresa o bien de la ley, Valero responderá como lo considere apropiado o necesario, de acuerdo con nuestro Código, las políticas de la Empresa y la ley. Dependiendo de las circunstancias, las personas pueden estar sujetas a medidas disciplinarias, hasta e incluyendo el despido, y también pueden estar sujetas a proceso civil o penal.

Compromiso con No Represalias

En Valero, no toleraremos un trato injusto o de represalias contra ningún empleado que plantee inquietudes o que informe sobre un posible problema de cumplimiento. Aquellos que planteen inquietudes o que denuncien un posible problema de cumplimiento de buena fe no serán sancionados, amenazados, acosados ni represaliados de ninguna manera por hacerlo.



Si usted cree que se están tomando represalias contra usted u otra persona, informe sus inquietudes de inmediato. Cualquiera persona que participe o tolere tales represalias quedará sujeto a medidas disciplinarias, que puede llegar hasta el despido.

Expectativas de los Supervisores y de la Administración

Los supervisores y la administración tienen expectativas y requisitos adicionales cuando se trata de dirigir de manera responsable. Si usted tiene una función de supervisión o de administración, se espera que usted:

- 1** Se adhiera al Código y que dirija al poner el ejemplo.
- 2** Se asegure de que los empleados a quien usted supervisa estén conscientes de su responsabilidad de adherirse al Código y de cómo denunciar comportamientos no éticos.
- 3** **Brinde apoyo.** *Establezca y promueva un ambiente laboral cómodo donde las preguntas e inquietudes se puedan abordar abiertamente.*
- 4** **Garantice que siempre se respete nuestro compromiso de no represalias.**
- 5** **Responda oportunamente.** No se demore en informar acerca de toda infracción sospechada o conocida del presente Código, de la política de la Empresa, del reglamento o de la ley a través de las vías descritas en el presente documento.

Exenciones

El presente Código no permite exenciones, salvo que lo disponga expresamente la junta directiva.



DEDICACIÓN

Mutua



DEDICACIÓN
Mutua



DEDICACIÓN
a los Accionistas



DEDICACIÓN
a los Socios Empresariales



DEDICACIÓN
al Mercado

Los empleados son nuestro mayor activo y nuestra ventaja más competitiva. Fomentamos una cultura que apoya la diversidad y la inclusión, y que facilite un ambiente laboral seguro, saludable y gratificante con oportunidades de crecimiento. Esto comienza al tratarnos mutuamente con respeto. Establecemos altos estándares que rigen la forma en que interactuamos con nuestros clientes, proveedores, surtidores, comunidades, colegas y otros miembros del público en todo momento.

Salud, Seguridad y Medio Ambiente

La seguridad es nuestra base para el éxito. Se espera que cada uno de nosotros haga su trabajo de acuerdo con este compromiso asumiendo la responsabilidad de mantener un entorno laboral seguro y saludable, además de tomar precauciones para protegernos a nosotros mismos y a los demás de condiciones inseguras. También debemos garantizar el respeto a las normas y a las prácticas de seguridad de Valero para todos los empleados y contratistas en nuestras instalaciones, e informar de inmediato todos los accidentes, lesiones y equipo o condiciones inseguros a un supervisor o bien al equipo local de Salud, Seguridad y Medio Ambiente (HSE, por sus siglas en inglés).

Se prohíbe el comportamiento violento o amenazante por parte de los empleados o de cualquier persona en las instalaciones de la Empresa. Además, estamos comprometidos con lograr un entorno laboral libre de abuso de sustancias, ya que aumenta la posibilidad de accidentes, el desempeño deficiente y daños a nuestra reputación.

Somos administradores comprometidos del medio ambiente, y estamos enfocados en ser el operador más seguro y confiable de nuestra industria. Cuidamos a nuestros empleados, contratistas y las comunidades donde vivimos y trabajamos. A través de la excelencia operativa, avanzamos nuestra administración ambiental al reducir y prevenir los desechos, las emisiones y las descargas en nuestras instalaciones, así como al proteger el medio ambiente con sólidos sistemas de



gestión ambiental. También nos comprometemos a garantizar que manejamos, transportamos y desechemos adecuadamente todos los materiales, productos y desechos de nuestras operaciones.

Para informar una infracción o inquietud de HSE, comuníquese con el equipo de HSE o con la Línea de Ayuda de Asuntos Éticos de inmediato.

Entorno Laboral

En apoyo de nuestro entorno laboral seguro, saludable y gratificante, **estamos comprometidos a brindar igualdad de oportunidades en todos los aspectos del empleo** y basar las decisiones relacionadas con el empleo en las calificaciones laborales relevantes, el mérito, el desempeño y otros factores relacionados con el trabajo.

No toleramos la discriminación en el lugar de trabajo por motivos de raza, etnia, religión, sexo, orientación sexual, discapacidad, identificación de género, edad o por cualquier otro estado protegido por la ley aplicable, **ni acoso de ningún tipo**. Siempre debemos evitar cualquier acción o declaración que pueda interpretarse como inapropiada o no deseada. Esto incluye enviar, obtener acceso o almacenar material no profesional, acosador, amenazante u obsceno mientras está en el trabajo o en cualquier momento en activos de la Empresa.

Independientemente de si operamos o conducimos negocios en los EE. UU. o en el extranjero, nuestra política prohíbe cualquier comportamiento que genere un entorno intimidatorio, ofensivo o degradante.



Jonathan está cansado de tener que trabajar a una temperatura de 100 grados todo el día. Él llevó una carga de latas de desechos peligrosos al área de eliminación. Cuando volvió a entrar, notó que aún quedaba otra lata que necesitaba ser desechada. Dado que es una cantidad pequeña, ¿puede él tirarla a la basura solo por esta vez para no tener que salir de nuevo?

No. Jonathan debería llevarla al área de eliminación. Depositar desechos peligrosos a la basura es ilegal y contra nuestras políticas. Él puede estar poniendo a la Empresa en una situación de ilegalidad y exponiendo a Valero a multas medioambientales. Los empleados que infrinjan las políticas y/o reglamentaciones medioambientales quedarán sujetos a medidas disciplinarias, hasta e incluyendo el despido.



Si usted cree que ha experimentado u observado un comportamiento discriminatorio o de acoso, comuníquese de inmediato con su supervisor, su Generalista de Recursos Humanos o bien con la Línea de Ayuda de Asuntos Éticos.


Comunidad

Estamos comprometidos a ser un buen vecino al compartir nuestro éxito con las comunidades donde vivimos y trabajamos a través del voluntariado, de las inversiones comunitarias, y del apoyo económico por ser un buen empleador. **Contamos con una rica tradición de establecer sólidas asociaciones comunitarias.** Nos comunicamos con las partes interesadas para identificar necesidades y desarrollar soluciones al interactuar regularmente con nuestras comunidades para compartir información y para trabajar de manera cooperativa. A medida que consideramos nuevos proyectos o evaluamos las operaciones existentes, se utiliza un planteamiento basado en el riesgo para poder mitigar cualquier área de inquietud y garantizar que se aborden las necesidades de la comunidad.



La semana pasada se abrió una vacante de líder de equipo en el departamento de Steve. Una de sus empleadas dijo que ella va a solicitar el trabajo. Ella tiene 60 años y ya le ha dicho a Steve que planea jubilarse en un año. ¿Qué debe hacer Steve?

Steve debe recibir con gusto su solicitud. Negarle un ascenso por su edad es discriminación. En Valero, todas las decisiones relacionadas con el empleo se basan en las calificaciones laborales relevantes, el mérito, el desempeño y otros factores relacionados con el trabajo.



Políticas que respaldan nuestra Dedicación Mutua:

Política de Derechos Humanos

Política de Salud, Seguridad y Medio Ambiente

Otras políticas disponibles en la sección Compliance (Cumplimiento) en myValero

Derechos Humanos

Nuestro compromiso mutuo se extiende a nuestra comunidad global. **Reconocemos la dignidad, el valor y el mérito de todos los seres humanos del mundo.** Estamos comprometidos a promover el respeto de los derechos humanos en todo el mundo al respetar todas las leyes y reglamentaciones laborales aplicables de conformidad con la Declaración Universal de Derechos Humanos y al promover la transparencia dentro de las cadenas de suministro de Valero.

Privacidad de Datos

Mantener la privacidad de los datos que nos confían nuestros empleados y clientes es de vital importancia. Cuando recopilamos, conservamos o transferimos información personal o confidencial, debemos hacerlo de acuerdo con todas las leyes y requisitos legales aplicables y garantizar que siempre respetamos la privacidad de la información personal. Esto incluye información divulgada por nuestros clientes y proveedores, tal como direcciones de domicilios, información de nómina y registros de empleo.



María trabaja en el Departamento de Recursos Humanos y enfrenta una fecha límite muy importante relacionada con los beneficios de los empleados. María tiene que ir a un viaje de negocios durante los próximos días y decide que intentará aprovechar al máximo su tiempo al trabajar desde su computadora portátil durante el viaje. ¿Tiene usted algún consejo para María mientras ella trata de lidiar tanto con las fechas límites y con el viaje?

Al tratar con cualquier información de la Empresa, especialmente información comercial confidencial o información confidencial de identificación personal, María debe tener mucho cuidado al mostrar dicho material en su pantalla o al hablar acerca de esos temas en público. Al viajar fuera de la red de nuestra oficina en casa y en entornos abiertos, siempre debemos tener especial cuidado para limitar las infracciones no intencionales de datos privados y confidenciales.



DEDICACIÓN
Mutua



DEDICACIÓN
a los Accionistas



DEDICACIÓN
a los Socios Empresariales



DEDICACIÓN
al Mercado

DEDICACIÓN a los Accionistas

En nombre de nuestros accionistas, **procuramos obtener excelencia operativa, gestión disciplinada de capital, y valor a largo plazo sobre una base de gobernanza sólida y estándares éticos.**

Registros Empresariales y Controles Internos

Valero requiere informes honestos y precisos de la información para poder tomar decisiones empresariales apropiadas y responsables. **Todos debemos poner de nuestra parte para asegurarnos de que todos los datos o información presentados para los registros de la Empresa y para los informes operativos sean precisos, completos y confiables.** Esto incluye registros tales como resultados de pruebas de laboratorio, documentos financieros, informes de gastos y registros de cronometraje de nómina.

Se requieren controles internos efectivos relacionados con los informes financieros y la protección de los activos para garantizar que los estados financieros de la Empresa sean precisos, completos y mantenidos de acuerdo con los principios de contabilidad generalmente aceptados y de conformidad con los requisitos legales correspondientes. Los empleados nunca deben demorar intencionalmente el registro de transacciones o registrar intencionalmente información o informes incorrectos, incompletos o engañosos sobre cualquier transacción o negocio.

Estos registros e información son activos valiosos de la Empresa y se identifican, mantienen y protegen como parte esencial de las operaciones comerciales de la Empresa. Los registros deben conservarse de conformidad con la política de retención de registros de la Empresa.

Si usted nota alguna irregularidad de contabilidad o de auditoría o incidentes de fraude, usted tiene la responsabilidad de informar su observación por medio de cualquiera de los recursos facilitados en el presente Código. Tenga en cuenta que usted estará protegido contra cualquier represalia que resulte de un informe de buena fe. Dichos asuntos que involucren una infracción de reglamentación, de la ley,



o del Código se informan al Comité de Auditoría de la junta directiva de Valero, que también supervisa toda investigación de inquietudes en esta área.

Protección de Activos de la Empresa

Además de los registros de la Empresa, **también debemos proteger de pérdida, daño, uso indebido o robo los activos físicos de Valero, tales como equipos informáticos, vehículos y suministros.** Los activos de la Empresa nunca deben retirarse de las instalaciones de la Empresa, venderse, eliminarse o regalarse sin la aprobación adecuada.

La propiedad intelectual de Valero, incluyendo invenciones, marcas registradas, patentes, derechos de autor, información de propiedad exclusiva y licencias de terceros, también deben protegerse. Toda información creada en el curso de su empleo con Valero pertenece a Valero, y su obligación de proteger la información confidencial y de propiedad exclusiva de la Empresa continúa incluso después de que termina su empleo.

Seguridad Informática

Mantener segura la información empresarial de Valero fortalece nuestro negocio al preservar nuestra propiedad intelectual y generar confianza entre nuestros empleados, clientes y socios empresariales. **Debemos proteger toda la información confidencial y no pública,** incluyendo, entre otros, secretos de la industria, contratos e información de fabricación, así como datos de clientes, empleados y precios.

También debemos proteger todas las contraseñas, ID de usuario, tarjetas de acceso y claves de cifrado o autenticación. Nuestra responsabilidad de salvaguardar esta información continúa incluso posterior al terminar el empleo.



Tom se encuentra gestionando un proyecto de capital y se enfrenta a un desafío técnico. Para tratar de obtener la opinión de sus colegas de la industria, él piensa publicar su problema en un sitio de redes sociales profesional para solicitar asesoramiento. ¿Ve usted algún problema con este plan?

Sí, es posible que Tom pueda divulgar información confidencial de la Empresa, lo cual está estrictamente prohibido y, al hacerlo, podría poner a la Empresa en desventaja. Tom debe consultar con su supervisor y con el Departamento Jurídico antes de publicar su nota en el sitio web.



Conflictos de Intereses y Oportunidades Corporativas

Puede surgir un conflicto de intereses cuando una persona toma medidas o tiene intereses que pueden dificultar el desempeño de sus responsabilidades laborales de manera objetiva. Ejemplos de tales conflictos de intereses incluyen el empleo fuera de la Empresa, aprovechamiento personal de oportunidades comerciales que conoce a través de su empleo, toma de decisiones comerciales que pueden beneficiar a un familiar, o bien uso de información de la Empresa para beneficio personal. Si sus deberes involucran tratar con clientes, proveedores y / u otros socios empresariales, usted debe prestar especial atención a sus acciones y asegurarse de que se lleven a cabo en el mejor interés de Valero. Es igualmente importante evitar la apariencia de un conflicto de intereses, una situación en la que una persona razonable podría asumir que usted no está actuando objetivamente en nombre de la Empresa.

Es su responsabilidad declarar un conflicto de intereses, o la apariencia de uno, ante su supervisor, su Generalista de Recursos Humanos o ante el Departamento de Cumplimiento. Los empleados que a sabiendas no declaren un conflicto de intereses pueden quedar sujetos a medidas disciplinarias, que pueden incluir el despido.

Tráfico de Información Privilegiada

Todos los empleados son responsables de mantener la confidencialidad de toda la información importante y no pública acerca de Valero. Esto incluye toda información que tenga el potencial de influir en un inversionista para que compre, venda o mantenga una participación en las acciones de Valero, así como información relacionada con las actividades comerciales de Valero. Todo empleado, director o socio empresarial que trabaje en nombre de la Empresa y que tenga acceso a dicha información también tiene prohibido utilizar esa información para fines comerciales de valores o mercancías. **Usar información pertinente no pública para beneficio personal financiero o "pasar**



Jim, quien trabaja en adquisiciones, escucha a su colega, Elaina, hablar acerca de una propuesta de licitación actual de ingeniería con su hermano, quien trabaja para un posible licitante. Jim está preocupado ya que Elaina está facilitando información que no debe compartirse con posibles licitantes. ¿Qué debería hacer Jim?

Jim debe denunciar el comportamiento de Elaina como una posible infracción de conflicto de intereses. Facilitar información confidencial a los participantes en una licitación pública daña la integridad del proceso de selección y está prohibido.



Políticas que respaldan nuestra Dedicación a los Accionistas:

Código de Ética para Funcionarios Financieros Sénior

Política de Conflictos de Intereses

Normas de Gobernanza Corporativa

Política de Operaciones entre Partes Relacionadas

Otras políticas disponibles en la sección Compliance (Cumplimiento) en myValero

información" a terceros que puedan tomar una decisión de inversión o comercial sobre la base de dicha información es considerado no ético e ilegal.

Comunicaciones Externas

Nuestro Código fortalece nuestro compromiso con altos estándares éticos y nuestro inquebrantable requisito de actuar con integridad de manera mutua, con nuestros Accionistas, con nuestros Socios Empresariales y con el Mercado. Para proteger nuestra reputación de integridad, **debemos asegurarnos de que nuestras comunicaciones con el público brinden una imagen precisa de nuestras operaciones y hablar con voz coherente.**

Solo un portavoz designado de Valero puede ofrecer declaraciones públicas en nombre de nuestra Empresa. Si un inversor, la prensa u otro contacto público le solicita dicha información, incluso si la solicitud es informal, usted debe dirigirlos a un portavoz designado o a los departamentos de Relaciones con Inversores o de Comunicaciones Corporativas.

Además, en este mundo de tan rápida expansión en las comunicaciones electrónicas y redes sociales, todos debemos ser prudentes y responsables con lo que publicamos en línea. **Debemos considerar los riesgos de publicar cualquier cosa en línea**, y no debemos publicar nada en línea que incluya datos empresariales confidenciales de Valero o información que sea adversa, dolosa, profana, ilegal o injuriosa.

La privacidad personal no siempre está protegida en los sistemas de comunicaciones electrónicas y no debe haber expectativas de privacidad al usar los sistemas de comunicaciones electrónicas de Valero. Use su buen criterio y no obtenga acceso, envíe un mensaje o almacene información que no le gustaría que otras personas vieran o escuchen. Valero se reserva el derecho de obtener acceso y divulgar toda información o comunicación según sea necesario para fines comerciales legítimos, sujeto a las leyes correspondientes.



Georgina actualiza sus perfiles en las redes sociales de forma regular. Más que nada, ella publica cosas sobre su familia, intereses y pasatiempos. Después de completar un nuevo proyecto con su equipo, ella publica un relato detallado de sus logros ya que se siente muy orgullosa de las iniciativas y del gran trabajo de su equipo. ¿Ve usted algún problema con esto?

Sí, solo un portavoz de la Empresa está autorizado para anunciar los planes y nuevos proyectos de la Empresa, incluso a través de las redes sociales. Además, es posible que Georgina haya infringido el presente Código y las políticas de la Empresa si su publicación incluía datos privados y confidenciales de la Empresa, y debería eliminar su publicación de inmediato.



DEDICACIÓN Mutua



DEDICACIÓN a los Accionistas



DEDICACIÓN a los Socios Empresariales



DEDICACIÓN al Mercado

DEDICACIÓN

a los Socios Empresariales

Nuestra dedicación a nuestros socios empresariales refleja no solo el compromiso de Valero de comportarse éticamente en nuestras interacciones con nuestros socios empresariales, sino también nuestra expectativa y el reconocimiento de la conducta ética de parte de nuestros socios empresariales para que colectivamente incorporemos los valores de Valero en el mercado.

Expectativas de los Socios Empresariales

Nuestros socios empresariales son esenciales para nuestro éxito y confiabilidad, y trabajamos en colaboración con ellos para promover un rendimiento óptimo. Al mismo tiempo, **debemos ejercer nuestro buen criterio al seleccionar proveedores, subcontratistas y otras personas o entidades que actúan como representantes de nuestra Empresa**, al procurar socios empresariales que compartan nuestra misma dedicación a la integridad.

Nuestras políticas y prácticas de gobernanza corporativa brindan responsabilidad y capacidad de respuesta, lo cual establece las bases para los altos estándares de conducta ética. Si usted es responsable de seleccionar o interactuar con socios empresariales, se espera que estos se adhieran



Malcolm es un empleado de Valero y supervisa a los contratistas de mantenimiento de toda la planta. Una empresa contratista en particular cumple constantemente con el programa, pero Malcolm observa que el supervisor contratista acosa sexualmente a uno de sus empleados. Malcolm entiende que el acoso sexual no es aceptable en Valero, pero dado que no son empleados de Valero y que están cumpliendo con sus deberes a tiempo, ¿debería él simplemente olvidarlo?

No, Valero espera que nuestro Código abarque a nuestros socios empresariales. Malcolm debe informar sus inquietudes a su supervisor o al Departamento de Cumplimiento y abordar sus inquietudes con el liderazgo de la empresa contratista, y recordarles el Código de Valero y su compromiso con un entorno de trabajo seguro y justo. Tal infracción puede someter a la empresa contratista a acciones contractuales y, potencialmente, a la rescisión de la relación empresarial.

Políticas que respaldan nuestra Dedicación los Socios Empresariales:

Política de Obsequios y Entretenimiento

*Otras políticas disponibles en la sección Compliance
(Cumplimiento) en myValero*



a los mismos altos estándares de comportamiento ético que se esperan de usted. Si usted tiene inquietudes, tiene la responsabilidad de informar cualquier conducta indebida de un proveedor, subcontratista u otro socio empresarial a su supervisor, al Departamento de Cumplimiento o bien a través de los recursos que se describen en el presente Código.

Obsequios y Entretenimiento

El dar y aceptar obsequios y entretenimiento de negocios puede ayudar a establecer y mantener buenas relaciones laborales con nuestros clientes, proveedores y otros socios empresariales. Sin embargo, si se dan de manera incorrecta, los obsequios y el entretenimiento pueden potencialmente crear un conflicto de intereses, influir de manera inapropiada en las decisiones comerciales, afectar nuestra capacidad para competir de manera abierta y justa, o poner a la Empresa en una situación de ilegalidad.

Además, se aplican normas más estrictas cuando conducimos negocios con funcionarios y entidades gubernamentales. Debido a la naturaleza delicada de estas relaciones, consulte nuestra Política de Obsequios y Entretenimiento o hable con su supervisor para garantizar el cumplimiento antes de ofrecer o dar obsequios o entretenimiento a funcionarios gubernamentales.

El dar o aceptar un obsequio o entretenimiento no es apropiado si crea un sentido de obligación, si lo pone en una situación en la que puede parecer parcial, o si tiene lugar en medio de un proceso de licitación, una decisión de una agencia reguladora o una instancia similar. Una decisión comercial nunca debe verse influenciada indebidamente por un obsequio o entretenimiento.



Una de las empresas contratistas de Valero desde hace mucho tiempo invita a Claude a una excursión de pesca. Esta es la primera vez que Claude recibe este tipo de invitación y no quiere meterse en problemas por aceptar regalos indebidos de parte de un cliente. ¿Puede él aceptar?

Los empleados pueden aceptar invitaciones comerciales a eventos, siempre que cumplan con las normas de Valero sobre obsequios y entretenimiento permitidos. Antes de que Claude acepte esta invitación, debe consultar las normas y, si es necesario, solicitar la aprobación previa.



DEDICACIÓN al Mercado

Nuestra dedicación al mercado refleja la extensión de los valores de Valero más allá de nuestras propias instalaciones, oficinas y empleados hacia un amplio mercado donde conducimos negocios, interactuamos y competimos con empresas terceras, individuos y gobiernos.

Valero se compromete a conducir negocios e interactuar con cada uno de estos terceros de manera ética, responsable y legal en este amplio mercado.

Antisoborno y Anticorrupción

Como parte de nuestro compromiso con una sólida gobernanza corporativa y con el mantenimiento de los más altos estándares de comportamiento ético, **no toleramos el dar o recibir sobornos, comisiones ilegales o cualquier otro tipo de beneficio preferencial inadecuado en cualquier lugar donde conducimos nuestros negocios.** Asimismo, no permitimos que nuestros socios empresariales u otras personas u organizaciones ofrezcan sobornos, comisiones ilícitas o beneficios indebidos en nuestro nombre.

Un soborno puede incluir dar o recibir cualquier artículo de valor (por ejemplo, dinero / efectivo, tarjetas de regalo, propinas, obsequios, comisiones ilícitas, reembolsos no autorizados, comidas, entretenimiento, viajes, favores, préstamos, contribuciones o donaciones) a o de parte de una persona o entidad para influir indebidamente en cualquier acto o decisión para obtener o retener negocios o para asegurar cualquier ventaja para Valero o para promover indebidamente nuestros intereses empresariales.



Tenemos cero tolerancias para corrupción y siempre debemos operar con integridad. El conducir negocios de la manera correcta no solo nos ayuda a obedecer la ley, sino que también fortalece nuestras relaciones con nuestras comunidades, nuestros clientes y nuestros socios empresariales.

Si usted sospecha de un comportamiento no ético o si tiene preguntas relacionadas con este tema, comuníquese con la Línea de Ayuda de Asuntos Éticos de inmediato.

Prevención del Lavado de Dinero

El lavado de dinero se refiere al proceso mediante el cual ciertas personas o grupos intentan ocultar fondos ilícitos (fondos obtenidos a través de actividades ilegales) o hacer que las fuentes de estos fondos parezcan legítimas al pasar los fondos a través de transacciones comerciales o financieras comunes.

Estamos comprometidos con la lucha en contra del lavado de dinero, y debemos evitar cualquier actividad que dé la apariencia de que esto está sucediendo. Logramos esto al mantenernos atentos, al buscar irregularidades en pagos e informar de inmediato cualquier actividad sospechosa.

Si usted tiene alguna pregunta o inquietud con respecto a una irregularidad de pago sospechosa, comuníquese con su supervisor u obtenga acceso a los recursos que se tratan en el presente Código.



Aisha administra la agencia de terceros que maneja los permisos en las operaciones internacionales. Un permiso en particular ha tardado más de lo esperado y su fecha límite se acerca rápidamente. La agencia ofrece acelerar el permiso si Aisha aprueba un 10% adicional en la próxima factura, sin ofrecer más detalles. ¿Qué le recomendaría usted a Aisha en esta situación?

Antes de aprobar el gasto, Aisha debe procurar obtener más información de parte de la agencia sobre lo que cubrirá la tarifa del 10% y si se relaciona con las tarifas de agilización publicadas. Luego, Aisha debe buscar apoyo para evaluar la aplicabilidad del pago al avisar a su supervisor y al Departamento de Cumplimiento de inmediato.



Antimonopolio, Prácticas Comerciales Justas y Competencia

Estamos comprometidos a superar a nuestros competidores mediante prácticas comerciales justas y honestas y mediante una ejecución inigualable, y no mediante prácticas no éticas. **Debemos tratar siempre de manera justa y respetuosa con nuestros competidores, proveedores y clientes.** Siempre debemos cumplir con todas las leyes correspondientes de antimonopolio y de competencia, incluidas, entre otras, las que prohíben los acuerdos entre Valero y nuestros competidores que afecten los precios, los términos o las condiciones de venta o competencia justa.

Para competir de manera justa en el mercado, debemos mostrar el mismo respeto por la información confidencial de nuestros competidores que mostramos por la nuestra. Esto significa que solo podemos recopilar y utilizar información de mercado que se obtenga de manera legal y ética, nunca mediante engaño, robo, soborno o representación falsa. Del mismo modo, no podemos retener ni utilizar a un tercero para obtener información confidencial de forma ilegal y no ética.



Nyle asiste a una conferencia de la industria y se encuentra con colegas de empresas competidoras. En una función durante la conferencia, uno de sus colegas le pregunta repetidamente a Nyle acerca de los términos de Valero para una licitación en particular en un próximo contrato gubernamental para combustible para aviones. ¿Qué tipo de consejo le daría usted a Nyle sobre esta situación?

Las interacciones con los competidores son muy delicadas y siempre debemos cumplir con las leyes antimonopolio y de competencia. Nyle debe ausentarse de la función de inmediato y, mientras lo hace, debe llamar la atención sobre su partida para que otros colegas recuerden que él no formó parte de la conversación. Nyle debe informar de esta situación a su supervisor y al Departamento de Cumplimiento de inmediato.



Comercio Internacional

Como el refinador independiente más grande del mundo, transportamos productos, suministros y materias primas a través de fronteras todos los días. Al hacerlo, debemos respetar todas las leyes, normas y reglamentaciones que rigen estas actividades en todos los países en los que operamos. Estas leyes pueden incluir, pero no se limitan a, controles de importación y exportación, sanciones económicas y embargos comerciales.

Si usted tiene preguntas sobre transacciones transfronterizas, sobre una lista actualizada de las sanciones vigentes o cualquier otra pregunta sobre comercio internacional, visite la sección Customs and International Trade (Aduanas y Comercio Internacional) en myValero.

Anti-Boicot

Un boicot es negarse a conducir negocios con una persona, organización o país como expresión de protesta. **Valero tiene prohibido por ley cooperar o participar en boicots no apoyados por el gobierno de EE. UU.** (tal como el boicot de la Liga Árabe a Israel).

Estamos obligados a informar cualquier solicitud recibida para participar en actividades de boicot. Notifique de inmediato a su supervisor o al Departamento de Aduanas y Comercio Internacional si recibe una solicitud de boicot.



Damian trabaja en la sala de mercados y busca conducir negocios con una nueva empresa en Libia. Damian entiende que Libia no está sujeta a sanciones a nivel nacional que prohíban todo comercio dentro de ese país. ¿Puede Damian continuar y poder configurar el proveedor en SAP?

No. Si bien Libia no se encuentra en una lista de Sanciones Basadas en Países, las entidades dentro de ese país podrían estar sujetas a sanciones en su contra. Conducir actividades comerciales con una entidad sancionada infringe las leyes de sanciones de EE. UU. y puede significar severas sanciones civiles y penales. Antes de continuar con este nuevo proveedor, Damian debe comunicarse con el grupo de Aduanas y Comercio Internacional para obtener más orientación y apoyo para llevar a cabo un proceso de investigación exhaustivo de este nuevo proveedor.



Policies supporting our Commitment to the Marketplace:

Anti-Bribery and Anti-Corruption Policy

Political Contributions, Lobbying and Trade Associations Policy

Other policies available in the Compliance section on myValero

Participación en Actividades Políticas

Creemos que **la participación constructiva en el proceso político es lo mejor para nuestros accionistas, empleados, vecinos y otras partes interesadas**. Estamos comprometidos con cumplir con todas las reglamentaciones locales, estatales y federales que rigen dicha participación.

El Departamento de Asuntos Gubernamentales de Valero supervisa todas las actividades políticas, incluido el cabildeo, que se realizan en nombre de Valero y toda actividad política se realiza de acuerdo con la Política de Contribuciones Políticas, de Cabildeo y de Asociaciones Comerciales. Todas las actividades políticas y de cabildeo, así como las reuniones con funcionarios gubernamentales, deben coordinarse por medio del Departamento de Asuntos Gubernamentales.

En los EE. UU., Valero ofrece a los Empleados y accionistas elegibles la oportunidad de participar en el proceso político al contribuir al Comité de Acción Política de Valero Energy Corporation ("VALPAC"). Valero fomenta la responsabilidad cívica entre sus empleados, pero otras actividades políticas personales deben mantenerse separadas de las actividades laborales



Amanda ha sido invitada a participar en un evento político. Ella está pensando comprar una mesa en el evento en nombre de Valero e invitar a sus compañeros de trabajo ya que ella cree que este evento político en particular es beneficioso para los negocios de la Empresa. ¿Qué opina del plan de Amanda?

Amanda puede optar por participar en el evento político a su propio costo y en su propio tiempo. Amanda no puede comprar una mesa en nombre de Valero; sin embargo, ella puede comunicarse con el equipo de Asuntos Gubernamentales para abordar el tema más a fondo.



Nuestra Cultura en Acción

En Valero, la Cultura es importante. Lo que representamos, lo que valoramos y cómo nosotros hacemos las cosas nos distingue de los demás. Recuerde que nuestras decisiones y acciones individuales, así como lo que hacemos colectivamente, nos definen como empresa. Por esa razón, nunca debemos perder la oportunidad de Hacer lo Correcto. Esto fortalece la cultura que nos apoya para poder hacer nuestro mejor trabajo.

Nuestro Código de Conducta y Ética Empresarial, basado en nuestros valores, es nuestra guía para poder tomar decisiones correctas y para actuar en el mejor interés de nuestra Empresa. Al apegarnos al Código y al vivir de acuerdo a nuestros valores, establecemos y mantenemos un entorno laboral positivo, relaciones sólidas y resultados empresariales exitosos.

Consultar este documento en línea.

Obtenga acceso al Código de Conducta y Ética Empresarial.



O bien, visite myValero > Service Center > Compliance > Code of Conduct para descargar una versión en formato PDF.



Nuestros productos **impulsan la vida moderna** y hacen **posible un mejor futuro.**



LO QUE NOS IMPULSA

La **dedicación al medio ambiente**, a nuestros **empleados** y a las **comunidades** donde trabajamos y vivimos.

CÓMO IMPULSAMOS AL MUNDO

Productor de **primera clase** de combustibles y productos que son **fundamentales para la vida moderna.**

NUESTRA VISIÓN

Avanzamos hacia el futuro de la energía a través de la **innovación**, el **ingenio** y la **ejecución inigualable.**